



Less Mess, Less Stress™

STORAGE™

Less Mess Storage to firma zajmująca się wynajmem mini magazynów, tzw. self-storage, której misją jest dostarczanie bezpiecznej, wygodnej dla klientów oraz efektywnej kosztowo usługi samoobsługowego przechowywania rzeczy, działając na stale rosnących i rozwijających się rynkach krajów Europy Środkowo-Wschodniej. Obecnie prowadzimy obiekty w Warszawie, Krakowie, Poznaniu, Wrocławiu i Trójmieście oraz w czeskiej Pradze.

W związku z rozwojem firmy, prowadzimy rekrutację na stanowisko:

Associate Project Manager

Miejsce pracy: Warszawa

Obowiązki:

- wsparcie w codziennych obowiązkach Project Managerów
- monitorowanie i kontrolowanie statusu projektu
- organizacja dostaw na budowy
- projektowanie w programie AutoCAD
- wsparcie techniczne Działu Development
- wyjazdy służbowe i delegacje

Wymagania:

- wykształcenie wyższe
- 1 rok doświadczenia zawodowego
- dobra znajomość języka angielskiego
- bardzo dobra znajomość Pakietu MS Office
- odpowiedzialność za wykonanie przydzielonych zadań
- umiejętność pracy pod presją czasu, w szybkim tempie
- skrupulatność oraz wielozadaniowość
- bardzo dobre umiejętności komunikacyjne

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie
- Miłą atmosferę pracy w zgranym zespole
- Możliwość rozwoju

Kandydatów zainteresowanych ofertą prosimy o nadsyłanie aplikacji zawierających CV na adres: biuro@lessmess.pl

Prosimy o umieszczenie w aplikacji klauzuli:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)".