



Poszukujemy Kandydatów do pracy na stanowisku:

Asystent ds. sprzedaży

miejsce pracy: Less Mess Storage - Bielany Wrocławskie / ul. Czekoladowa 89

Zatrudniona osoba będzie odpowiadać za:

- prowadzenie rozmów handlowych
- obsługę klienta
- realizację uzgodnionych planów sprzedaży
- pozyskiwanie nowych klientów
- prace administracyjno-biurowe

Od Kandydatów oczekujemy:

- wysokiej motywacji do sprzedaży
- bardzo dobrej organizacji pracy, systematyczności w działaniu
- zdolności komunikacyjnych i umiejętności pracy w zespole
- samodzielności i zaangażowania
- znajomość pakietu MS Office
- umiejętności pozyskiwania nowych Klientów i budowy partnerskich relacji
- mile widziana : znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym komunikowanie się

Oferujemy:

- atrakcyjne wynagrodzenie i system premiowy
- dobrą atmosferę pracy w zgranym, młodym zespole
- pracę w najbardziej uznanej firmie z sektora self storage w Polsce

Kandydatów zainteresowanych ofertą prosimy o nadsyłanie aplikacji zawierających CV na adres: rekrutacja@lessmess.pl z dopiskiem: Czekoladowa.

Prosimy o umieszczenie w aplikacji klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi Kandydatami.



Less Mess Storage Sp. z o. o.
Al. Krakowska 271
02-133 Warszawa
NIP: 525 256 15 97

LMS Developments Sp. z o. o.
Al. Krakowska 271
02-133 Warszawa
NIP: 527 271 76 77